

Nazwa dokumentu: Polityka Środowiskowa Medcover	Rodzaj dokumentu: Polityka Grupy	Wersja: 1.0
Osoba/Organ zatwierdzający: Rada Dyrektorów Medcover AB (publ)	Dysponent dokumentu: Dyrektor Generalny (CEO)	Data zatwierdzenia: 28.11.2018 r.



Polityka Środowiskowa Medcover

Nazwa dokumentu: Polityka Środowiskowa Medcover	Rodzaj dokumentu: Polityka Grupy	Wersja: 1.0
Osoba/Organ zatwierdzający: Rada Dyrektorów Medcover AB (publ)	Dysponent dokumentu: Dyrektor Generalny (CEO)	Data zatwierdzenia: 28.11.2018 r.



1 Wprowadzenie

Niniejsza Polityka Środowiskowa Medcover (niniejsza „**Polityka**”) obowiązuje w całej grupie kapitałowej Medcover (Medcover AB (publ) i jej podmioty zależne) („**Medcover**” lub „**spółka Medcover**”).

2 Cel niniejszej Polityki

Celem niniejszej Polityki jest zapewnienie dążenia przez Medcover do stałego podnoszenia swojej efektywności środowiskowej w ramach wszystkich podejmowanych działań i we wszystkich prowadzonych placówkach. Wysiłki związane z ochroną środowiska powinny obejmować w szczególności, lecz nie wyłącznie, działania i procesy mające na celu ograniczenie i zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych, minimalizację wykorzystania substancji szkodliwych oraz ograniczenie wytwarzania odpadów niebezpiecznych, ograniczenie i zmniejszenie zużycia nieodnawialnych źródeł energii, promowanie zwiększonego stopnia recydingu, monitorowanie innych istotnych czynników środowiskowych oraz tworzenie wartości poprzez włączenie aspektów środowiskowych do działań biznesowych spółki.

3 Zakres podmiotowy niniejszej Polityki

Niniejsza Polityka dotyczy każdej spółki Medcover i jej osób zatrudnionych (zgodnie z definicją poniżej).

4 Definicje

Użyty w niniejszej Polityce termin „**osoba zatrudniona**” obejmuje każdą osobę, która pracuje lub świadczy usługi na rzecz którejkolwiek spółki Medcover, na podstawie umowy o pracę lub jako osoba prowadząca własną działalność gospodarczą, lub na innych podobnych zasadach. Termin „**osoba zatrudniona**” obejmuje także członków rady dyrektorów, zarządu, rady nadzorczej oraz innych organów korporacyjnych spółki Medcover.

5 Zobowiązania

Wszystkie osoby zatrudnione oraz wszystkie jednostki organizacyjne Medcover:

- będą prowadzić swoją działalność zgodnie z przepisami i regulacjami środowiskowymi obowiązującymi w krajach, w których działa Medcover
- przy podejmowaniu decyzji biznesowych, będą brać pod uwagę szanse i niebezpieczeństwa dla środowiska
- zawierając transakcje, dokonując zakupów, prowadząc sprzedaż oraz podróżując – będą zawsze uwzględniać i dążyć do ograniczenia oddziaływania na środowisko
- będą ograniczać oddziaływanie Medcover na klimat, związane z zanieczyszczeniem, emisjami oraz odpadami, a także stale doskonalić gospodarkę odpadami
- będą brać pod uwagę zieloną energię lub energię odnawialną
- rozważą wprowadzenie odpowiedniego systemu zarządzania jakością ISO lub certyfikacji ESMA

6 Wdrażanie

Odpowiedzialność za wdrożenie niniejszej Polityki i za zapewnienie jej przestrzegania spoczywa na menedżerach wszystkich szczebli. Należy pamiętać, że istnieje możliwość występowania wprowadzonych wcześniej polityk lokalnych i w przypadku kolizji między obowiązującymi

Nazwa dokumentu: Polityka Środowiskowa Medcover	Rodzaj dokumentu: Polityka Grupy	Wersja: 1.0
Osoba/Organ zatwierdzający: Rada Dyrektorów Medcover AB (publ)	Dysponent dokumentu: Dyrektor Generalny (CEO)	Data zatwierdzenia: 28.11.2018 r.



politykami, obowiązujące są bardziej rygorystyczne środki. Niniejszą Politykę należy odczytywać w związku z Polityką Postępowania Etycznego Medcover oraz Polityką Postępowania Dostawców Medcover.

Nazwa dokumentu: Polityka Środowiskowa Medcover	Rodzaj dokumentu: Polityka Grupy	Wersja: 1.0
Osoba/Organ zatwierdzający: Rada Dyrektorów Medcover AB (publ)	Dysponent dokumentu: Dyrektor Generalny (CEO)	Data zatwierdzenia: 28.11.2018 r.



Historia wersji

<i>Wersja</i>	<i>Data zatwierdzenia</i>	<i>Autor(zy)</i>
1.0	28.11.2018 r.	Dyrektor ds. Komunikacji Korporacyjnej i RI

Dane dokumentu

	<i>Stanowisko</i>	<i>Data</i>	<i>Podpis</i>
Autor(zy)	Dyrektor ds. Komunikacji Korporacyjnej i RI (Paula Treutiger)	19.11.2018 r.	

Zatwierdzenie

	<i>Stanowisko</i>	<i>Data</i>	<i>Podpis</i>
Zatwierdził(a)	Dyrektor Generalny (CEO) (Fredrik Rågmark)	19.11.2018 r.	
Potwierdził(a)	Nie dotyczy		