

Naziv dokumenta: Politika prevencije diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja	Vrsta dokumenta: Pravila grupe	Verzija: 1.1
Odobrio: Upravni odbor Medicover AB (objavljeno)	Vlasnik dokumenta: CPO	Datum odobrenja: 21.03.2025



Medicover Politika sprječavanja diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja

Naziv dokumenta: Politika prevencije diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja	Vrsta dokumenta: Pravila grupe	Verzija: 1.1
Odobrio: Upravni odbor Medcover AB (objavljeno)	Vlasnik dokumenta: CPO	Datum odobrenja: 21.03.2025



SADRŽAJ

1	Uvod	3
2	Svrha	3
3	Opseg	3
4	Politika	3
5	Definicije	4
6	Odgovornosti	4
7	Pritužbi i pitanja	5

Naziv dokumenta: Politika prevencije diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja	Vrsta dokumenta: Pravila grupe	Verzija: 1.1
Odobrio: Upravni odbor Medicover AB (objavljeno)	Vlasnik dokumenta: CPO	Datum odobrenja: 21.03.2025



1 Uvod

Medicoverova organizacijska kultura temelji se na našim vrijednostima i našem Medicover Kodeksu ponašanja te odražava međunarodne okvire kao što su 10 načela Globalnog sporazuma UN-a i Smjernice OECD-a za multinacionalna poduzeća o odgovornom poslovnom ponašanju. Ti temelji oblikuju našu etičku svijest i organizacijsku osjetljivost te definiraju pravila za odnose s našim ljudima i između njih na temelju načela različitosti, jednakosti i uključenosti (" **DEI** ").

2 Svrha

Svrha ove Politike sprječavanja diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja (ova " **Politika** ") je definirati Medicover (Medicover AB (publ) i njegove podružnice, " **Medicover** " i svaka " **tvrtka Medicover** ") predanost osiguravanju prevencije diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja u praksama vezanim uz ljude u svim svojim organizacijskim jedinicama širom svijeta.

3 Opseg

Ova Politika je organizacijska politika i primjenjuje se na vlastitu radnu snagu u Medicoveru, shvaćenu kao zaposlenici ili suradnici zaposleni u subjektima Medicovera, u skladu s općim zakonima određene zemlje ili zakonima o radu.

Budući da se ova Pravila ne mogu odnositi na sva lokalna pravna pitanja u svim zemljama u kojima Medicover posluje, *tamo gdje je zakon u sukobu s ovim Pravilima, prevladava stroži zakon* .

4 Politika

Vjerujemo da je poštivanje temeljnih ljudskih prava ključno za pretvaranje Medicovera u zdravu organizaciju u kojoj se ljudi osjećaju dobro i žele graditi svoju profesionalnu budućnost. Težimo promicanju jednakih mogućnosti za sve ljude u radnoj snazi Medicovera bez obzira na njihove karakteristike. Evo zašto:

Želimo osigurati da naši ljudi budu prihvaćeni i poštovani. Smatramo da su diskriminacija, uznemiravanje i zlostavljanje zamjerljivi i za osudu, te :

- ne toleriramo ponašanje koje dovodi do diskriminacije, uznemiravanja ili maltretiranja na radnom mjestu i tretiramo manifestacije takvog ponašanja kao kršenje našeg Kodeksa ponašanja Medicover i naše Politike različitosti, jednakog tretmana i uključivanja;
- naše menadžere na svim razinama smatramo odgovornima za suzbijanje diskriminacije, uznemiravanja i zastrašivanja;
- zbog njihove štetnosti – obvezujemo i sve naše ljude da reagiraju i suprotstave se ovim pojavama;
- kao poslodavac pružamo podršku onima koji su izloženi diskriminaciji, uznemiravanju ili maltretiranju na radnom mjestu.

Suprotstavljamo se diskriminaciji, uznemiravanju i maltretiranju na radnom mjestu :

- praćenje organizacije na temelju povremenih istraživanja mišljenja zaposlenika, što nam omogućuje otkrivanje ranih manifestacija diskriminacije, uznemiravanja, maltretiranja ili drugih prijekornih ponašanja, te poduzimamo mjere da ih eliminiramo iz naše organizacije;
- edukacija rukovoditelja i zaposlenika u području suprotstavljanja i reagiranja na oblike diskriminacije, uznemiravanja ili vršnjačkog nasilja i drugih nepoželjnih ponašanja;
- podržavanje inicijativa i promicanje ponašanja koja se suprotstavljaju tim štetnim pojavama.

Naziv dokumenta: Politika prevencije diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja	Vrsta dokumenta: Pravila grupe	Verzija: 1.1
Odobrio: Upravni odbor Medicover AB (objavljeno)	Vlasnik dokumenta: CPO	Datum odobrenja: 21.03.2025



Našim ljudima pružamo rješenja koja im omogućuju da prijave slučajeve diskriminacije, uznemiravanja, zastrašivanja ili drugih prijekornih ponašanja. Sustavno odgovaramo na ova izvješća u skladu s Medicover politikom o zviždačima, kada je to primjenjivo.

Ne toleriramo akcije odmazde protiv ljudi koji u dobroj vjeri prijave ta kršenja .

5 Definicije

U ovoj Politici koristimo sljedeće definicije:

Vlastita radna snaga, zaposlenici ili naši ljudi: svaka osoba (zaposlenik ili suradnik) zaposlena u pravnim subjektima Medicovera, koja prema općim zakonima određene zemlje ili zakonima o radu podliježe zaštiti od diskriminacije, uznemiravanja i/ili maltretiranja.

Zaštićene karakteristike: skup atributa zaštićenih temeljnim ljudskim pravima u kontekstu radnog mjesta, uključujući, ali ne ograničavajući se na:

- | | |
|---------------------------------|---|
| a. dobi | f. raso i etničko podrijetlo |
| b. invalidnost | g. vjera ili uvjerenje |
| c. spol i rodni identitet | h. seksualna orijentacija |
| d. bračno ili obiteljsko stanje | i. političko mišljenje |
| e. boja | j. nacionalne pripadnosti ili društvenog podrijetla |

Politike i prakse radnog mjesta: skup ljudi i organizacijskih procesa u cijelom životnom ciklusu zaposlenika od zapošljavanja do umirovljenja, uključujući, između ostalog:

- novačenje
- zasnivanje ili prestanak radnog odnosa
- određivanje uvjeta zapošljavanja (uključujući nagrađivanje i nagrađivanje)
- omogućavanje pristupa profesionalnom razvoju i mogućnostima napredovanja

Izravna diskriminacija: događa se kada se prema nekom pojedincu postupa nepovoljnije nego što se prema drugom postupa, bio je ili bi se postupalo u sličnoj situaciji na bilo kojoj osnovi zaštićenih karakteristika u politici ili praksi radnog mjesta.

Neizravna diskriminacija: događa se kada bi naizgled neutralna odredba politike, kriterij ili praksa dovela pojedinca koji predstavlja zaštićenu karakteristiku u nepovoljnu situaciju ili kontekst u usporedbi s drugim pojedincima, osim ako je to objektivno opravdano legitimnim ciljem koji treba postići i ako su sredstva za postizanje tog cilja prikladna i neophodna (npr. drugačije postupanje s ciljem izjednačavanja mogućnosti).

Uznemiravanje: je nepoželjno ponašanje sa svrhom ili učinkom povrede dostojanstva zaposlenika i stvaranja zastrašujuće, neprijateljske, degradirajuće, ponižavajuće ili uvredljive radne atmosfere.

Seksualno uznemiravanje: je svako nepoželjno ponašanje seksualne prirode ili povezano sa spolom zaposlenika, čija je svrha ili učinak povreda dostojanstva zaposlenika, posebice stvaranje zastrašujućeg, neprijateljskog, degradirajućeg, ponižavajućeg ili ponižavajućeg ozračja; ovo ponašanje može biti fizičko, verbalno ili neverbalno.

Maltretiranje: odnosi se na radnje ili ponašanje koje se odnosi na zaposlenika ili je usmjereno protiv zaposlenika, a koje se sastoji od ustrajnog i dugotrajnog uznemiravanja ili zastrašivanja, uzrokujući smanjenje njegove/njezine profesionalne podobnosti, izazivanje ili namjeru ponižavanja ili ismijavanja, izoliranje ili eliminiranje zaposlenika iz tima.

6 Odgovornosti

Ovu Politiku pregledava i dopunjuje ako to zahtijeva glavni direktor za ljudske resurse (CPO) i stupa na snagu nakon odobrenja od strane glavnog izvršnog direktora i odobrenja od strane Uprave te objave putem online kanala dostupnih zaposlenicima.

Naziv dokumenta: Politika prevencije diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja	Vrsta dokumenta: Pravila grupe	Verzija: 1.1
Odobrio: Upravni odbor Medcover AB (objavljeno)	Vlasnik dokumenta: CPO	Datum odobrenja: 21.03.2025



CPO ima odgovornost na razini najvišeg menadžmenta za jednak tretman i mogućnosti pri zapošljavanju; za izdavanje jasnih politika i postupaka za cijelu tvrtku za usmjeravanje jednakih praksi zapošljavanja i za povezivanje napredovanja sa željenim učinkom u ovom području.

Voditelji odjela za ljudske resurse zemalja odgovorni su za provedbu ove Politike u svojim poslovnim područjima.

Ovu Politiku mogu dopuniti voditelji odjela za ljudske resurse zemalja u mjeri u kojoj to zahtijevaju odgovarajući propisi zemlje, nakon prethodnog dogovora s CPO-om (podložno gore navedenom *strožem načelu prevladavanja*).

7 Pritužbe i pitanja

Svaku pritužbu i svaki slučaj nedoličnog ponašanja ili kršenja ovih Pravila treba prijaviti otvoreno ili anonimno putem jednog od kanala za prijavu u nastavku:

- Linijski rukovoditelj
- Predstavnik kadrovske službe ili voditelj pravne službe
- zviždače Medicovera, ovisno o lokalnim zahtjevima .

Sve nedoumice ili pitanja vezana uz ovu Politiku mogu se uputiti na:

- Linijski rukovoditelj
- HR predstavnik (HR voditelj, HR manager, HR poslovni partner ili druga osoba iz HR)
- Šef pravne službe

Naziv dokumenta: Politika prevencije diskriminacije, uznemiravanja i zlostavljanja	Vrsta dokumenta: Pravila grupe	Verzija: 1.1
Odobrio: Upravni odbor Medcover AB (objavljeno)	Vlasnik dokumenta: CPO	Datum odobrenja: 21.03.2025



Povijest verzija

<i>Verzija</i>	<i>Datum odobrenja</i>	<i>Autor(i)</i>
1.0	29.10.2024	Glavni direktor za ljudske resurse
1.1	21.03.2025	Glavni direktor za ljudske resurse

Pojedinosti o dokumentu

	<i>Uloga</i>	<i>Datum</i>	<i>Potpis</i>
Autor(i)	Uredi glavnih ljudi (Kamila Skorupińska)	14.03.2025	

Autorizacija

	<i>Uloga</i>	<i>Datum</i>	<i>Potpis</i>
Ovlašten od strane	CEO (Fredrik Rågmark)	14.03.2025	
Potpisao/la	N/A		