

|                                                                                       |                                |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Doküman adı:<br>Medicover Çalışma Hakları ve Modern<br>Köleliğin Önlenmesi Politikası | Belge türü:<br>Grup Politikası | Versiyon:<br>1.0           |
| Onaylayan:<br>Medicover AB (publ) Yönetim Kurulu                                      | Belge sahibi:<br>CPO           | Onay tarihi:<br>21.03.2025 |



## Medicover Çalışma Hakları ve Modern Köleliğin Önlenmesi Politikası

|                                                                                       |                                |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Doküman adı:<br>Medicover Çalışma Hakları ve Modern<br>Köleliğin Önlenmesi Politikası | Belge türü:<br>Grup Politikası | Versiyon:<br>1.0           |
| Onaylayan:<br>Medicover AB (publ) Yönetim Kurulu                                      | Belge sahibi:<br>CPO           | Onay tarihi:<br>21.03.2025 |



## İçindekiler

|   |                             |   |
|---|-----------------------------|---|
| 1 | Giriş .....                 | 3 |
| 2 | Amaç.....                   | 3 |
| 3 | Tanımlar .....              | 3 |
| 4 | Kapsam .....                | 3 |
| 5 | Politika .....              | 4 |
| 6 | Sorumluluklar .....         | 5 |
| 7 | Şikayetler ve sorular ..... | 6 |

|                                                                                    |                                |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Doküman adı:<br>Medicover Çalışma Hakları ve Modern Köleliğin Önlenmesi Politikası | Belge türü:<br>Grup Politikası | Versiyon:<br>1.0           |
| Onaylayan:<br>Medicover AB (publ) Yönetim Kurulu                                   | Belge sahibi:<br>CPO           | Onay tarihi:<br>21.03.2025 |



## 1 Giriş

Medicover (Medicover AB (publ) ve bağlı ortaklıkları, “**Medicover**” ve her biri bir “**Medicover şirketi**”) işimizi etik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütmeyi, Birleşmiş Milletler ve Avrupa Birliği’nin uluslararası düzeyde tanınan temel çalışma hakkı standartlarıyla uyumlu şekilde hareket etmeyi taahhüt eder.

Bu standartlar, Medicover Çalışma Hakları ve Modern Köleliğin Önlenmesi Politikamızın (bu “**Politika**”) temelini oluşturur ve İnsanlarımız (aşağıda tanımlandığı üzere) ile **operasyonlarımızdan, ürünlerimizden veya hizmetlerimizden etkilenen diğer kişilere yönelik uygulamalarımıza yön verir.**

## 2 Amaç

Bu Politika’nın amacı, Medicover’in çalışma haklarını koruma ve bu hakların ihlalini önleme konusundaki taahhütlerini, Medicover’in dünya çapındaki tüm organizasyon birimleri ve değer zinciri genelinde tanımlamaktır.

Özellikle bu Politika aşağıdaki çalışma haklarına atıfta bulunur:

1. Güvenli çalışma koşulları.
2. Eşit fırsatlar ve ayrımcılıktan korunma.
3. Örgütlenme özgürlüğü ve çalışan temsilciliği.
4. Çalışma saatleri, ücretlendirme ve sosyal güvenlik de dahil olmak üzere toplu sözleşmeler ve şeffaf istihdam koşulları.
5. Modern kölelik, esaret, zorla ve zorunlu çalıştırma, çocuk işçiliği ve insan ticareti dahil her türlü sömürünün önlenmesi; tüm bu uygulamalar ortak olarak kişinin ticari kazanç için özgürlüğünden yoksun bırakılmasını içerir.

## 3 Tanımlar

Bu Politikada aşağıdaki tanımlar kullanılmaktadır:

**Kendi İş Gücümüz, Çalışanlar veya İnsanlarımız:** İlgili ülkenin genel yasaları veya iş kanunları uyarınca bir Medicover şirketi bünyesinde istihdam edilen her kişi (çalışan veya iş arkadaşı).

**Yönetici(ler):** Kendi sorumluluk alanındaki kişileri yönetmekten ve denetlemekten sorumlu olan kişi.

## 4 Kapsam

Bu Politika, kurumsal bir politika olup Medicover bünyesindeki İş Gücümüz için geçerlidir.

Medicover’in faaliyet gösterdiği tüm ülkelerdeki yerel yasal düzenlemelerin tamamını bu Politika kapsayamayacağından, bir yasa ile bu Politika arasında bir çelişki olması halinde **daha sıkı olan hüküm geçerlidir.**

Bu Politika ayrıca, değer zincirimizde çalışan bireylerin çalışma haklarına saygı gösterilmesini ve modern köleliğin önlenmesini sağlamak amacıyla, tedarikçilerimizden beklenen davranış ilkelerini ve standartlarını da belirler.

|                                                                                       |                                |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Doküman adı:<br>Medicover Çalışma Hakları ve Modern<br>Köleliğin Önlenmesi Politikası | Belge türü:<br>Grup Politikası | Versiyon:<br>1.0           |
| Onaylayan:<br>Medicover AB (publ) Yönetim Kurulu                                      | Belge sahibi:<br>CPO           | Onay tarihi:<br>21.03.2025 |



## 5 Politika

Çalışma haklarına saygı göstermek, dürüstlikle hareket etme ve etik şekilde iş yapma ilkimizin ayrılmaz bir parçasıdır. Bu nedenle:

**Operasyonlarımızdan, ürünlerimizden veya hizmetlerimizden etkilenen kendi çalışanlarımızın ve diğer kişilerin çalışma haklarını korumaya kararlıyız; özellikle de:**

- **İş güvenliği.**  
Sağlık ve güvenlik düzenlemelerine uyarız ve Medicover Sağlık, Güvenlik ve İyi Oluş Politikamız ile uygun süreç ve sistemlere dayanan iş güvenliği yönetim çerçevemiz aracılığıyla iş güvenliği risklerini belirler, önler ve azaltırız. Çalışanlarımızı güvenlik standartları konusunda eğitiriz ve aktif iyi oluş (wellbeing) programımız kapsamında, kuruluşumuza özgü temel sağlık konularını ele alır ve Çalışanlarımızın sağlıklı yaşam farkındalığını artırırız.
- **Eşit fırsatlar ve ayrımcılığın önlenmesi.**  
Eşit fırsatlar ve kapsayıcılığı sağlamak, ayrımcılığı önlemek amacıyla geçerli düzenlemelere uyarız. Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık yönetim çerçevemiz, ilgili politika ve süreçlerimiz aracılığıyla bu alanlardaki riskleri belirler, önler ve azaltır; ortaya çıkabilecek olumsuz etkilerin giderilmesini mümkün kılarız.
- **Örgütlenme özgürlüğü ve çalışan temsilciliği.**  
Çalışanlarımızın örgütlenme ve temsil edilme haklarına saygı duyarız. Çalışanlarımızın temsil amaçlı örgütler kurma veya bu örgütlere katılma kararlarına müdahale etmeyiz ve bu örgütlere üyeliklerini caydırabilecek ya da üyelik nedeniyle ayrımcılığa yol açabilecek herhangi bir eyleme izin vermeziz.  
Çalışan temsilcileriyle diyalog. Yönetim ile çalışan temsilcileri arasında diyalog kanalları oluşturur ve temsilcilerin görevlerini herhangi bir engelle karşılaşmadan yerine getirebilecekleri bir çalışma ortamı yaratırız.  
Çalışan Sesi (Voice of Employee). Çalışan sesi çerçevemiz aracılığıyla, Çalışanlarımızın bağlılıkları ve iş deneyimleriyle ilgili geri bildirimlerini alırız. Çalışanlarımızdan gelen bu geri bildirimleri, Medicover'i daha iyi bir çalışma ortamı haline getirmek için kullanırız.
- **Toplu sözleşmeler ve güvenceli istihdam.**  
Çalışma organizasyonuna ilişkin yazılı kurallar ile ücretlendirme ilkelerini, ilgili ülkenin iş kanunu düzenlemelerine uygun şekilde oluşturur ve çalışanlarımızın erişimine sunarız.  
Çalışma süresi: Çalışma saatlerine ilişkin iş kanunu hükümlerine ve toplu sözleşmelerimize uyarız.  
Ücretlendirme: İş kanunu, toplu sözleşmeler ve ilgili politikalarımıza uygun şekilde ücretlendirme yaparız. Yasal asgari ücretlere uyar, Çalışanlarımıza ücretleri hakkında açık ve yazılı bilgi sağlar ve **eşit değerde işe eşit ücret ve yan haklar** ilkesine cinsiyetten bağımsız şekilde bağlı kalırız.  
Güvenceli istihdam koşulları: İstihdamın koşullarını ve şartlarını detaylandıran yazılı iş sözleşmeleri sunarız. Sosyal güvenlik mevzuatına ve çalışan sosyal haklarına uyar, çalışanların yürüttüğü işin ilgili yasalar ve kabul görmüş uygulamalar doğrultusunda olmasını sağlarız.

**Medicover'da ve değer zincirimiz genelinde modern köleliğin hiçbir biçimine sıfır tolerans gösteririz; özellikle de aşağıdakilere asla izin vermeziz:**

- **Esaret, zorla ve zorunlu çalıştırma.** Her türlü esaret, zorla çalıştırma, zorunlu ya da irade dışı çalıştırma uygulamalarını kullanmayız. Çalışanlarımızın kimlik belgelerini alıkoymayız ve işten ayrılma veya sözleşmelerini feshetme iradelerine, sözleşmelerde belirtilen şartlara uygun şekilde ve hak eden ücretleri ödenerek saygı duyarız.

|                                                                                    |                                |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Doküman adı:<br>Medicover Çalışma Hakları ve Modern Köleliğin Önlenmesi Politikası | Belge türü:<br>Grup Politikası | Versiyon:<br>1.0           |
| Onaylayan:<br>Medicover AB (publ) Yönetim Kurulu                                   | Belge sahibi:<br>CPO           | Onay tarihi:<br>21.03.2025 |



- **Çocuk işçiliği.** Çocuk işçiliği kullanmayız ve faaliyet gösterdiğimiz tüm pazarlarda ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarız. İlgili ülkenin yürürlükteki yasalarına uygun düzenlemelere tabi meşru çıraklık, staj ve benzeri programları destekleriz.
- **Şiddet.** Her türlü fiziksel veya psikolojik şiddet, cinsel ya da diğer taciz biçimleri veya bu tür uygunsuz davranışların tehdidine hiçbir şekilde izin vermeyiz. Sözlü istismara veya diğer yıldırma ya da zorbalık biçimlerine tolerans göstermeyiz. Çalışanlarımızın ihlalleri bildirebilecekleri, destek alabilecekleri ve olumsuz bir durum halinde misilleme yapılmamasını garanti altına alan net şikayet prosedürleri sunarız.
- **İnsan ticareti.** İnsan ticaretini bir suç olarak değerlendirmekteyiz ve iş faaliyetlerimiz sırasında herhangi bir insan ticareti biçimine tanık olmamız halinde, bu suçun her türüyle mücadele etmek için yetkili makamlarla iş birliği yapar ve durumu bildiririz.

**Çalışma hakları ve modern köleliğe ilişkin her türlü ihlali değerlendirmek, iş davranışlarını izlemek, raporlamak ve bunlara tepki verebilmek amacıyla etkili önleme süreçleri, kontroller ve sistemler uygulamaya kararlıyız; özellikle de:**

- **Uyum ve izleme.** Faaliyet gösterdiğimiz her ülkede ilgili yasalara uymaya kararlıyız. Çalışma haklarına ilişkin mevzuatı takip eder, bu Politika ve uygulamalarımızı düzenli olarak gözden geçirir ve güncelleriz.
- **Eğitim.** İnsanlarımızı çalışma hakları ve modern kölelik konularında bilgilendirir; bu Politika ve ilgili konularda farkındalığı artırmak için küresel çalışan iletişim kanallarımızı kullanırız.
- **Durum tespiti (due diligence) ve risk değerlendirmesi.** Olası etkileri belirlemek ve tespit edilen riskleri azaltmak için kontrol önlemleri uygulamak amacıyla çalışma hakları ve modern kölelik risk değerlendirmeleri yaparız. Risk değerlendirmelerini periyodik olarak ve iş yeri veya mevzuat ortamında önemli değişiklikler olduğunda güncelleriz.
- **Raporlama, soruşturma ve önleme.** Çalışma hakları veya modern kölelik vakalarının derhal raporlanmasını sağlarız, ihlalleri tespit etmek için kapsamlı soruşturmalar yürütür ve ilgili ülkenin genel veya iş hukuku kapsamında disiplin önlemleri alırız. Çalışma haklarını ihlal edenler disiplin yaptırımları ile karşılaşır. Vakalar üzerinden öğrenme noktalarını tanımlar, bu bilgileri çalışanlarımızın farkındalığını artırmak ve tekrarını önlemek için kullanırız. Yasal gereklilikler doğrultusunda, raporlama dönemine ilişkin işle ilgili olayların, ciddi çalışma hakkı etkilerinin ve bunlara ilişkin para cezalarının, yaptırımların veya tazminatların sayısını açıklarız.
- **Telafi (remediation) eylemleri.** İhlallerin çalışma hakları üzerinde olumsuz etkilere yol açması durumunda, paydaşlar tarafından bilinen ve erişilebilir olan yargı dışı şikâyet mekanizmaları aracılığıyla telafi yapılmasını sağlayacak prosedürlere sahip oluruz.
- **Etkili iletişim.** Bu Politikayı, çalışma haklarının korunması ve modern köleliğin önlenmesine ilişkin Medicover'in duruşu konusunda farkındalığı artırmak ve herkesin sorumluluklarını öğrenmesine ve bu Politikaya uymasına yardımcı olmak amacıyla küresel çalışan iletişim kanalları ve tedarikçi iletişim kanalları aracılığıyla etkili bir şekilde iletiriz.
- **Kaynaklar.** Yukarıda belirtilen taahhütleri uygulamak için gerekli kaynakları sağlarız.
- **Paydaş katılımı.** faaliyetleri ve iş ilişkileri boyunca çalışma haklarına saygı gösterme kapasitesini geliştirmek ve bilgilendirmek amacıyla temel paydaşlarla doğrudan ve/veya dolaylı olarak iletişim kurarız.

## 6 Sorumluluklar

Bu Politika, İnsan Kaynakları Direktörü ("CPO") tarafından gerektiğinde gözden geçirilir ve revize edilir; Yönetim Kurulu tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

|                                                                                       |                                |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Doküman adı:<br>Medicover Çalışma Hakları ve Modern<br>Köleliğin Önlenmesi Politikası | Belge türü:<br>Grup Politikası | Versiyon:<br>1.0           |
| Onaylayan:<br>Medicover AB (publ) Yönetim Kurulu                                      | Belge sahibi:<br>CPO           | Onay tarihi:<br>21.03.2025 |



İnsan Kaynakları Direktörü (CPO), şirket genelinde işyeri hakları uygulamalarına yön vermek amacıyla, işyeri hakları ilkelerinin politika ve prosedürlere entegre edilmesinden ve bu alandaki ilerlemenin istenen performansla ilişkilendirilmesinden üst yönetim düzeyinde sorumludur.

Ülke İK yöneticileri, bu Politika'nın kendi sorumluluk alanlarındaki iş birimlerinde uygulanmasından sorumludur.

Bu Politika, ilgili ülke mevzuatının gerektirdiği ölçüde, CPO ile önceden mutabakata varılması şartıyla, ülke İK yöneticileri tarafından tamamlanabilir (yukarıda belirtilen 'daha sıkı olanın geçerli olması' ilkesine tabi olarak).

Tüm yöneticiler, bu Politika ve ilgili ülkenin genel kanunları veya iş kanunları çerçevesinde, işyeri haklarının korunmasını ve modern köleliğin önlenmesini kendi sorumluluk alanlarında sağlamaktan sorumludur.

## 7 Şikayetler ve sorular

Bu Politika'nın ihlali, kötü davranış veya herhangi bir şikâyet durumu; açıkça ya da anonim olarak aşağıdaki bildirim kanallarından biri aracılığıyla raporlanmalıdır:

- Doğrudan yöneticiniz
- İK temsilcisi veya Hukuk departmanı yöneticisi
- Yerel gerekliliklere tabi olarak Medicover'ın İhbar (Whistleblower) bildirim kanalları

Bu Politika ile ilgili herhangi bir tereddüt veya soru aşağıdaki kişilere yönlendirilebilir:

- Doğrudan yöneticiniz
- İK temsilcisi (İK Direktörü, İK Müdürü, İK İş Ortağı ya da diğer ilgili İK personeli)
- Hukuk departmanı yöneticisi

|                                                                                       |                                |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Doküman adı:<br>Medicover Çalışma Hakları ve Modern<br>Köleliğin Önlenmesi Politikası | Belge türü:<br>Grup Politikası | Versiyon:<br>1.0           |
| Onaylayan:<br>Medicover AB (publ) Yönetim Kurulu                                      | Belge sahibi:<br>CPO           | Onay tarihi:<br>21.03.2025 |



#### Versiyon geçmişi

| Versiyon | Onay tarihi | Yazar(lar)                       |
|----------|-------------|----------------------------------|
| 1.0      | 27.02.2025  | İnsan Kaynakları Direktörü (CPO) |

#### Belge detayları

|            | Rol                                                | Tarih      | İmza |
|------------|----------------------------------------------------|------------|------|
| Yazar(lar) | İnsan Kaynakları Direktörü<br>(Kamila Skorupińska) | 27.02.2025 |      |

#### Yetkilendirme

|               | Rol                      | Tarih      | İmza |
|---------------|--------------------------|------------|------|
| Yetkilendiren | CEO<br>(Fredrik Rågmark) | 27.02.2025 |      |
| Onaylayan     | N/A                      |            |      |